



# Città Metropolitana di Messina

// DIREZIONE

## Determinazione Dirigenziale

**OGGETTO:** Proroga incarichi di Posizione Organizzativa ai Funzionari Responsabili dei Servizi della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" .

---

Raccolta Generale presso il Servizio Informatico

PROPOSTA N. 194 del 23/02/2017

DETERMINAZIONE N. 132 del 23/02/2017

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 250 del 26.11.2015, e ss.mm.ii., è stato approvato il "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

**Che** con deliberazione del Commissario Straordinario n. 15/CG del 01.02.2016 è stato approvato il "Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative";

**Visto** l'art. 6 del succitato Regolamento che recita: "*L'incarico conferito non può superare la durata massima di anni tre. Esso è comunque prorogabile, previa espressa accettazione del dipendente interessato, con determina del Dirigente competente che motivi il riaffidamento dell'incarico, nel limite del triennio.*"

**Considerato** che con determinazione dirigenziale n.198 del 2/3/2016 sono state attribuite le Posizioni Organizzative per i Servizi incardinati nella II Direzione ai sottoelencati dipendenti di categoria D, per anni 1 a decorrere dal 02 Marzo 2016;

- |  |                        |
|--|------------------------|
| - Servizio Controllo di Gestione Finanziaria | Sig. Subba Gianfranco  |
| - Servizio Programmazione Finanziaria        | D.ssa Nulli Maria      |
| - Servizio Entrate                           | Dott.Costa Pasquale    |
| - Servizio Patrimonio Mobiliare              | Dott. Parisi Salvatore |
| - Servizio Contabilità LL.PP. e Mutui        | Dott. Pinzone Antonino |
| - Servizio Gestione Economica del Personale  | Dott. Ranieri Massimo  |

Che nelle more dell'elaborazione di un disegno organico delle funzioni, atteso che le PP.OO. rappresentano le figure chiave nell'attuale struttura, attualmente carente di figure dirigenziali, si ritiene opportuno garantire continuità nell'espletamento delle procedure di natura amministrativa, finanziaria e tecnica in itinere;

Ritenuto, pertanto, necessario prorogare detti incarichi, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento vigente, a far data dal 2/3/2017 fino al 31/12/2017, ad esclusione dell'incarico di P.O. del Servizio Contabilità LL.PP. e Mutui e dell'incarico di P.O. del Servizio Controllo di Gestione Finanziaria, stante l'intervenuta cessazione, per quiescenza, del Funzionario incaricato del Servizio Contabilità LL.PP. e Mutui, e per indisponibilità, per sopravvenute esigenze familiari, del Funzionario già incaricato del Servizio Controllo di Gestione Finanziaria. Per questi ultimi due incarichi si procederà ad apposita selezione ai sensi del vigente regolamento;

Visto l'atto di indirizzo del Commissario Straordinario dell'Ente del 26 Gennaio 2017;

Vista la nota trasmessa tramite email, datata 21 Febbraio 2017, dal Segretario Generale di questo Ente, in ordine alle proroghe degli incarichi di PP.OO.;

Visto il Decreto Sindacale n. 20 del 03.02.2017, relativo alla "Costituzione provvisoria Fondo riserve per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività relativo al personale non dirigente – Anno 2017";

Acquisita, in calce al presente atto, la firma dei dipendenti interessati per accettazione dell'incarico ed autocertificazione di assenza di conflitto di interessi;

Visti:

- Il CCNL 31/03/1999;
- Il CCDI sottoscritto in data 19/11/2013;
- il "Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative";
- il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi";
- Il Codice di comportamento dell'Ente;

#### **DETERMINA**

**PROROGARE** dal 2/3/2017 sino al 31.12.2017, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative, gli incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili dei Servizi della Direzione:

- |   |                        |
|---|------------------------|
| - Servizio Programmazione Finanziaria       | D.ssa Nulli Maria      |
| - Servizio Entrate                          | Dott.Costa Pasquale    |
| - Servizio Patrimonio Mobiliare             | Dott. Parisi Salvatore |
| - Servizio Gestione Economica del Personale | Dott. Ranieri Massimo  |

Attribuire ai sopra elencati dipendenti il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

Trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché:

- al Sindaco Metropolitano
- al Commissario Straordinario
- Al Segretario Generale;
- alla I Direzione "Affari generali – legali e del personale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- al Servizio "Gestione Economica del Personale";
- al Servizio "Gestione Giuridica del Personale";
- al Servizio "Controllo della Performance".

Messina

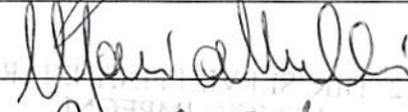
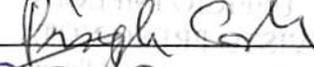
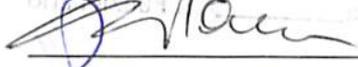
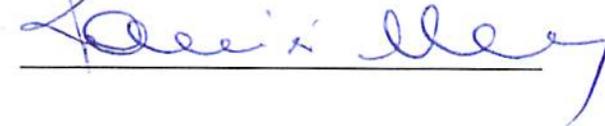
23 Febbraio 2017

Il DIRIGENTE

  
\_\_\_\_\_

Per accettazione incarico  
e dichiarazione di assenza conflitto di interesse:

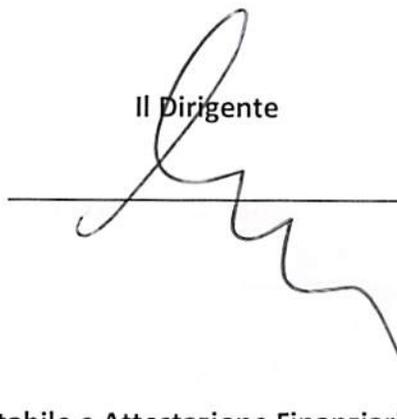
- Servizio Controllo di Gestione Finanziaria
- 
- Servizio Programmazione Finanziaria
- 
- Servizio Entrate
- 
- Servizio Patrimonio Mobiliare
- 
- Servizio Gestione Economica del Personale

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 23-2-17

Il Dirigente



**Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art. 55, 5° comma Legge 142/90)

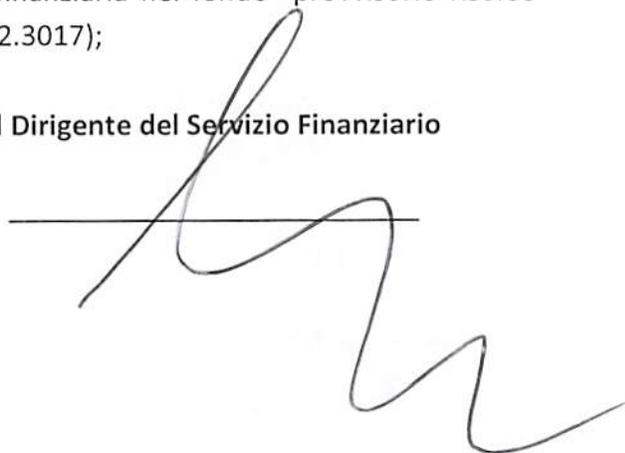
Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni.

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.,

**SI ATTESTA**

Che trattasi di spesa obbligatoria che trova copertura finanziaria nel fondo provvisorio risorse decentrate dipendenti anno 2017 (Decreto n. 20 del 03.02.3017);

Il Dirigente del Servizio Finanziario



2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI  
VISTO PRESO NOTA  
Messina 23/2/17 Il Funzionario

**Visto Di Compatibilità Monetaria**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009.

Il Dirigente del Servizio Finanziario

